

## 県 営 住 宅 明 渡 し 届

年 月 日

県営住宅指定管理者 様

住 宅 名	県 営 住 宅 号 館 号
入 居 者 氏 名	
電 話 番 号	( ) —

次のとおり県営住宅を明け渡します。

明 渡 し 年 月 日	年 月 日
転 出 先 住 所	〒  TEL( ) —
明 渡 し 理 由	
* 住 宅 維 持 の 状 況	畳 鍵の受理 本  ふすま  建具  ガラス  その他  住宅管理者氏名

- 注 1 この明渡し届は、住宅明渡し日の7日前までに提出し、知事の指定する者の検査を受けること。  
2 明渡し理由は詳細に記入すること。  
3 明け渡す月及び前月分の家賃の領収書の写しを添付すること。  
(敷金の返還が多少早くなります。)  
4 \*の欄は記入しないこと。  
5 用紙の大きさは、日本産業規格A列4とする。